

**SERVICE D'ARCHIVES PRIVÉES AGRÉÉ**  
**RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITÉ**

**POUR LA PÉRIODE DE RÉFÉRENCE DU**

**2017-07-01 AU 2018-06-30**

<b>RENSEIGNEMENTS SUR LE SERVICE D'ARCHIVES</b>	
<b>Nom du service d'archives</b>	Corporation d'Archives Lanaudière
<b>Adresse et code postal</b>	270 boulevard de l'Ange-Gardien L'Assomption (Québec) J5W 1R7
<b>N° de téléphone</b>	450 589-0233 N° de poste : s/o
<b>N° de télécopieur</b>	450 589-2910
<b>Courrier électronique</b>	<a href="mailto:info@archives-lanaudiere.com">info@archives-lanaudiere.com</a>
<b>Nom de l'archiviste responsable</b>	Denis Pepin
<b>Date de l'agrément</b>	Décembre 1994
<b>Date du dernier renouvellement d'agrément</b>	2016-12-06 au 2018-12-05

## INSTRUCTIONS GÉNÉRALES

① Veuillez remplir toutes les sections de ce formulaire. L'utilisation d'annexes n'est pas permise.

① Joignez les états financiers de l'exercice le plus récent ainsi que les prévisions budgétaires de l'année en cours.

### 1 - ACTIVITÉS D'ACQUISITION

**1.1 - Énumérez chacun des fonds et collections d'archives privées acquis par votre service d'archives. Veuillez copier le tableau suivant autant de fois que nécessaire.**

① Seuls les fonds d'archives privées doivent être comptabilisés. Les fonds d'archives publiques ne doivent pas être pris en compte.

① Seuls les documents originaux d'un fonds d'archives privées doivent être comptabilisés. Les ouvrages de référence, les fiches généalogiques, les actes notariés, les journaux soumis au dépôt légal et les artefacts ne doivent pas être inclus dans le calcul des quantités.

① Les fonds d'archives privées dont le mode d'acquisition est le prêt doivent être comptabilisés uniquement s'il s'agit d'un prêt à long terme (10 ans ou plus).

① Si vous ne connaissez pas la durée des images en mouvement ou des enregistrements sonores, veuillez utiliser la formule de conversion suivante :

images en mouvement : 1 pièce = 30 minutes

enregistrements sonores : 1 pièce = 60 minutes

<b>Titre du fonds</b>	P0250 Fonds J. Odilon D. Beaudry		
<b>Dates extrêmes</b>	1919-1932		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités professionnelles en tant que médecin du Docteur J. Odilon D. Beaudry. Il contient de la correspondance.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	0,02	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0251 Fonds du Ministère de l'Agriculture		
<b>Dates extrêmes</b>	1968-1988		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités du Ministère de l'Agriculture sur le territoire de Lanaudière. Il contient des photographies aériennes du territoire, des plans de constructions résidentielles et agricoles ainsi qu'une carte des lignes de vol.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques	3178	pièces
	Cartes et plans	75	pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0252 Fonds Paul-Émile Coutu		
<b>Dates extrêmes</b>	1928-2012		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités professionnelles de Paul-Émile Coutu à Ste-Élizabeth, plus particulièrement sur la fondation de la crémierie coopérative, la coopérative la Bayolaise et sur la fondation d'un système d'aqueduc. Il contient des états de comptes, des états financiers, des actes notariés ainsi qu'un testament.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,28	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0253 Fonds Familles Bélisle, Leblanc et Grenier		
<b>Dates extrêmes</b>	1890-2015		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités familiales des Bélisle, Leblanc et Grenier. Il contient des photographies de famille et des invitations et remerciements de mariage.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques	181	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0254 Fonds Jean-Guy St-Arneault		
<b>Dates extrêmes</b>	1975-2010		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités professionnelles en tant qu'artiste-peintre de Jean-Guy St-Arneault. Il contient des dessins et croquis de ses œuvres, des articles de journaux sur ses expositions ainsi que des certificats honorifiques.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0255 Fonds Yves Michel et Robert Corbin		
<b>Dates extrêmes</b>	1960-1985		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds témoigne des événements marquants, du territoire et du patrimoine architectural de Repentigny. Il contient des photographies accompagnées de textes explicatifs et 1 plan de la ville.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques	120	pièces
	Cartes et plans	1	pièce
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0256 Fonds famille Moisan-Beaudoin		
<b>Dates extrêmes</b>	1890-1967		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités familiales des Moisan-Beaudoin. Il contient des photographies de famille.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques	133	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0257 Fonds Fabrique St-Paul		
<b>Dates extrêmes</b>	1890-1967		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités de la fabrique St-Paul dans la région de Lanaudière. Il contient des registres de comptes, des règlements, des rôles d'évaluation et de perception, des actes notariés ainsi que des plans de bâtiments.		
<b>Acquisition</b>	<input type="checkbox"/> Don	<input checked="" type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt : 5 ans
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	2,67	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans	8	pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0297 Fonds famille Jarry et Morin		
<b>Dates extrêmes</b>	1901-2017		
<b>Portée et contenu</b>	Le fonds porte sur les activités familiales des Jarry et Morin. Il contient des photographies de famille ainsi qu'une transcription audio des souvenirs de Paul Jarry.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques	846	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0009 Fonds du Collège de l'Assomption		
<b>Dates extrêmes</b>	1760-1997		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités scolaires et parascolaires du collège l'Assomption. Il contient des actes notariés, des testaments, des registres de procès-verbaux, des publications du collège, de la correspondance et des albums de finissants.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	25	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0023 Fonds Amédée Poitras		
<b>Dates extrêmes</b>	1880-1900		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités familiales d'Amédée Poitras. Il contient des photographies de famille.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	32	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0047 Fonds famille Poitras		
<b>Dates extrêmes</b>	1990-2010		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités de l'association de la famille Poitras. Il contient états de comptes, des rapports financiers, de la recherche généalogique sur des membres et de la correspondance du président.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	0,24	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0049 Fonds du séminaire de Joliette		
<b>Dates extrêmes</b>	1883-2005		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités parascolaires du séminaire. Il contient des programmations de pièces de théâtres faites par les étudiants, des annuaires et des revues de l'association des anciens.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	0,05 4	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0065 Fonds Fabrique de la Purification-de-la-bienheureuse-Vierge-Marie de Repentigny		
<b>Dates extrêmes</b>	1878		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les curés de la fabrique. Il contient une liste de tous les curés de 1679 à 1875.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0068 Fonds de l'association des artisans de ceinture fléchée de Lanaudière		
<b>Dates extrêmes</b>	1980-2017		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités artisanes de l'association. Il contient des programmations d'activités auxquelles l'association prenait part et des photographies de ses membres.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,16	m. l.
	Documents iconographiques	150	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0073 Fonds Martin Picard		
<b>Dates extrêmes</b>	1979-2012		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités familiales de Martin Picard et sur sa présence dans les médias écrits. Il contient des articles de journaux et des photographies de famille.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,7	m. l.
	Documents iconographiques	2475	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0082 Fonds Mireille Desjarlais-Heynneman		
<b>Dates extrêmes</b>	1958-2005		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités professionnelles en tant qu'écrivaine de Mireille Desjarlais-Heynneman. Il contient ses études, écrits et livres ainsi que des entrevues, des articles de journaux et de la correspondance.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	1,33	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0085 Fonds de la société d'histoire de la MRC l'Assomption		
<b>Dates extrêmes</b>	1990-2002		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités sociales de la société d'histoire. Il contient des livres de présences de ses membres et des photographies.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,03	m. l.
	Documents iconographiques	97	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0089 Fonds cercle social Marguerite d'Youville		
<b>Dates extrêmes</b>	1964-2009		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement sur les activités sociales du cercle. Il contient des programmations et photographies d'activités ainsi que des procès-verbaux de rencontres.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,25	m. l.
	Documents iconographiques	285	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement	1 h 30	min



<b>Titre du fonds</b>	P0100 fonds du Centre régional d'Archives Lanaudière		
<b>Dates extrêmes</b>	2009-2017		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur la création et lancement médiatique du répertoire du fonds Jacques Parizeau. Il contient des demandes de subventions, des articles promotionnels du répertoire, des discours et articles de journaux.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,11	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0110 Fonds France Hervieux		
<b>Dates extrêmes</b>	1975-2006		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités en tant qu'artisane de la ceinture fléchée de France Hervieux. Il contient des photographies et des revues de presse sur le fléché.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques	122	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0122 Collection Suzanne Payette		
<b>Dates extrêmes</b>	1888-1965		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur des documents historiques recueillis par Suzanne Payette. Il contient des livres de comptes et de la recherche généalogique.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,22	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0147 Fonds de la corporation Fête au petit Village		
<b>Dates extrêmes</b>	2006		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur le fête au petit village organisé lors du 150 <sup>e</sup> de St-Paul-l'Ermité. Il contient un livre de note.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,05	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0159 Fonds de la famille Rolland et Gilles Thouin		
<b>Dates extrêmes</b>	1915-1989		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les compagnies de la famille Rolland et Gilles Thouin. Il contient des états financiers, des assurances, des impôts, des actes de vente de terrains, des documents concernant la retraite ainsi que des bulletins scolaires.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	2,22	m. l.
	Documents iconographiques	15	pièces
	Cartes et plans	2	pièces
	Enregistrements sonores	4h 00	min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0163 Fonds des livres de comptes de marchands		
<b>Dates extrêmes</b>	1882-1908		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur le magasin général Goulet du village de St-Jacques-de-Montcalm. Il contient 2 registres comptables.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,11	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0164 Fonds les Archambault d'Amérique		
<b>Dates extrêmes</b>	2008-2017		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités de l'association des Archambault. Il contient un cahier sur les 375 <sup>e</sup> de la ville de Montréal fait par l'association ainsi qu'une étude sur la vie de François Archambault.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,05	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0181 Fonds Jacques Forest		
<b>Dates extrêmes</b>	1846-1871		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités en tant que graphologue de Jacques Forest. Il contient 2 actes notariés et une carte de la fabrique de Pointe-Claire.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans	1	pièce
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0200 Collection du Centre régional d'Archives Lanaudière		
<b>Dates extrêmes</b>	1990-1998		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les municipalités de la région de Lanaudière. Il contient des cartes de municipalités et des photographies de bâtiments historiques situés dans Lanaudière.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques	154	pièces
	Cartes et plans	5	pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0209 Fonds Transcontinental		
<b>Dates extrêmes</b>	2014-2016		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités journalistiques de Transcontinental dans la région de Lanaudière. Il contient les journaux du Trait d'Union de Terrebonne et l'Hebdo Rive-Nord de Riverains/Méandres.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	1	m. l.
	Documents iconographiques		pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0227 Fonds Katimavik		
<b>Dates extrêmes</b>	1977-2013		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités de bénévolat canadien de Katimavik pour les jeunes de 17 à 21 ans. Il contient les dossiers de préparation des activités, des guides d'instruction ainsi que des photographies, cassettes et vidéos sur ses activités.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	3	m. l.
	Documents iconographiques	2149	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores	13 h 00	min
	Images en mouvement	16 h 00	min

<b>Titre du fonds</b>	P0231 Fonds des Chevaliers de Colomb de Le Gardeur		
<b>Dates extrêmes</b>	2018		
<b>Portée et contenu</b>	Le versement porte sur les activités sociales de l'organisation. Il contient 2 articles de journaux et 2 photographies.		
<b>Acquisition</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Don	<input type="checkbox"/> Prêt	Durée du prêt :
	<input type="checkbox"/> Nouveau fonds	<input checked="" type="checkbox"/> Ajout	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques	2	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

**1.2 - Précisez la quantité totale d'archives privées acquises par votre service d'archives au cours de la période de référence.**

① *Veillez tenir compte des instructions mentionnées à la question 1.1.*

① *Veillez vous assurer que la quantité totale des acquisitions corresponde à la somme des quantités totales de chacun des fonds acquis.*

Acquisition – Quantité totale		
Quantité et genres de documents	Documents textuels	35,13 m. l.
	Documents iconographiques	10135 pièces
	Cartes et plans	84 pièces
	Enregistrements sonores	13 h 00 min
	Images en mouvement	17 h 30 min

**1.3 - La politique d'acquisition de votre service d'archives a-t-elle été modifiée?** Oui  Non

① *Si oui, veuillez joindre la nouvelle politique d'acquisition en annexe.*

## 2 - ACTIVITÉS DE TRAITEMENT

**2.1 - Énumérez chacun des fonds et collections d'archives privées traités par votre service d'archives. Veuillez copier le tableau suivant autant de fois que nécessaire.**

① *Les projets de traitement subventionnés dans le cadre du programme Soutien au traitement des archives privées ne doivent pas être comptabilisés.*

① *Les projets de traitement de fonds d'archives d'organismes publics ne doivent pas être comptabilisés.*

① *Seuls les documents originaux d'un fonds d'archives privées doivent être comptabilisés. De même, les ouvrages de référence, les fiches généalogiques, les actes notariés, les journaux soumis au dépôt légal et les artefacts ne doivent pas être inclus dans le calcul des quantités.*

① *Les fonds d'archives privées dont le mode d'acquisition est le prêt doivent être comptabilisés uniquement s'il s'agit d'un prêt à long terme (10 ans ou plus).*

① *Si vous ne connaissez pas la durée des images en mouvement ou des enregistrements sonores, veuillez utiliser la formule de conversion suivante :*

*images en mouvement : 1 pièce = 30 minutes*

*enregistrements sonores : 1 pièce = 60 minutes*

<b>Titre du fonds</b>	P0023 Collection Amédée Poitras	
<b>Dates extrêmes</b>	1880-1954	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	85 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0043 Fonds Hervieux St-jean	
<b>Dates extrêmes</b>	1879-1971	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input checked="" type="checkbox"/> fonds pièce <input checked="" type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	853 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0082 Fonds Mireille Desjarlais-Heyneman	
<b>Dates extrêmes</b>	1953-2005	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	1,6 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0085 Fonds de la société d'histoire de la MRC l'Assomption	
<b>Dates extrêmes</b>	1920-2002	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	2,13 m. l. 87 pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0113 Fonds Alcide Chaussé	
<b>Dates extrêmes</b>	1881-1977	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	1,7 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0124 Fonds du collège Laval	
<b>Dates extrêmes</b>	1901-2001	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	3,6 m. l. pièces pièces 2 h 00 min h min



<b>Titre du fonds</b>	P0159 Fonds Rolland et Gilles Thouin		
<b>Dates extrêmes</b>	1915-2007		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>	
	Tri	<input type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce	
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels	2,52	m. l.
	Documents iconographiques	19	pièces
	Cartes et plans	2	pièces
	Enregistrements sonores	7 h 00	min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0200 collection du centre régional d'Archives Lanaudière		
<b>Dates extrêmes</b>	1882-2009		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>	
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce	
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels	0,31	m. l.
	Documents iconographiques	154	pièces
	Cartes et plans	5	pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0212 Fonds Paul-Émile Roy	
<b>Dates extrêmes</b>	1916-2016	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input checked="" type="checkbox"/> fonds <input checked="" type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	6,4 m. l. 1161 pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0246 Fonds Julien St-Georges	
<b>Dates extrêmes</b>	1912-2001	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	m. l. pièces pièces h min 21 h 18 min

<b>Titre du fonds</b>	P0250 Fonds J. Odilon D. Beaudry	
<b>Dates extrêmes</b>	1919-1932	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input checked="" type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	0,02 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0251 Fonds du ministère de l'agriculture	
<b>Dates extrêmes</b>	1968-1988	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>
	Tri	<input type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	3178 m. l. 75 pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0254 Fonds Jean-Guy St-Arneault		
<b>Dates extrêmes</b>	1975-2010		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>	
	Tri	<input type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/> pièce	
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	0,25 192	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0290 Fonds camp des cadets de la marine NCSM Québec		
<b>Dates extrêmes</b>	1973-2003		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input checked="" type="checkbox"/> série <input checked="" type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce	
	Traitement physique	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	4,3 18 000	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0297 Fonds famille Jarry et Morin		
<b>Dates extrêmes</b>	1901-2017		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input type="checkbox"/>	
	Tri	<input type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input checked="" type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input type="checkbox"/>	
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels	0,01	m. l.
	Documents iconographiques	846	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

## Projet banque photos

<b>Titre du fonds</b>	P044 Fonds Convergence		
<b>Dates extrêmes</b>	1978-1995		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>	
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels		m. l.
	Documents iconographiques	2246	pièces
	Cartes et plans		pièces
	Enregistrements sonores		h min
	Images en mouvement		h min

<b>Titre du fonds</b>	P0047 Fonds famille Poitras	
<b>Dates extrêmes</b>	1988-2010	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	279 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0064 Fonds Germain Ferland	
<b>Dates extrêmes</b>	1885-1990	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	71 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0066 Fonds Marcel Hamel	
<b>Dates extrêmes</b>	1947-1984	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	32 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0070 Fonds Michel Lamarre	
<b>Dates extrêmes</b>	1920-1958	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	924 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0071 Fonds Jeanne Ferland-Dubois	
<b>Dates extrêmes</b>	1897-1995	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	486 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0071 Fonds Jean-François Riopel	
<b>Dates extrêmes</b>	1909-1996	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	395 m. l. pièces pièces h min h min



<b>Titre du fonds</b>	P0076 Fonds Gérald Durocher	
<b>Dates extrêmes</b>	1959-1996	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	52 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0077 Fonds Télévision Rive-Nord	
<b>Dates extrêmes</b>	1997	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	53 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0081 Fonds Robert Desjarlais	
<b>Dates extrêmes</b>	1923-1976	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	202 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0083 Fonds Cercle des fermières de Vaucluse	
<b>Dates extrêmes</b>	1949-1999	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	370 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0090 Fonds des bibliothèques publiques Laval-Laurentides-Lanaudière		
<b>Dates extrêmes</b>	1978-1999		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce	<input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?		Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?		Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	89	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0096 Fonds cercle des fermières de Repentigny		
<b>Dates extrêmes</b>	1969-2001		
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds pièce	<input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/>
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>	
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?		Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?		Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	495	m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0097 Collection Aimé Despatis	
<b>Dates extrêmes</b>	1910-2003	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	2319 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0103 Collection Éline Saucier	
<b>Dates extrêmes</b>	1988-2014	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	15 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0110 Fonds France Hervieux	
<b>Dates extrêmes</b>	1981-2000	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	154 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0116 Fonds Jean de la Plante	
<b>Dates extrêmes</b>	1887-2002	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	490 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0120 Fonds familles Larose, Roch et Riopelle	
<b>Dates extrêmes</b>	1902-1961	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	441 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0122 Collection Suzanne Payette	
<b>Dates extrêmes</b>	1881-1962	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	211 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0146 Fonds Pierre Boucher	
<b>Dates extrêmes</b>	1910-1965	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	36 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0147 Fonds de la corporation Fête au Petit Village	
<b>Dates extrêmes</b>	1927-1955	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	30 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0151 Collection famille Robert de l'Épiphanie	
<b>Dates extrêmes</b>	1940-1985	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	132 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0161 Fonds Léo Bonin	
<b>Dates extrêmes</b>	1847-2003	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	1859 m. l. pièces pièces h min h min



<b>Titre du fonds</b>	P0175 Fonds Octave et Marc Brien	
<b>Dates extrêmes</b>	1772-1989	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	186 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0218 Fonds famille Goulet-Bouthillier	
<b>Dates extrêmes</b>	1936-2013	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	852 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0224 Fonds des Chevaliers de Colomb de Terrebonne	
<b>Dates extrêmes</b>	1929-2012	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	15 000 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0231 Fonds des Chevaliers de Colomb de Le Gardeur	
<b>Dates extrêmes</b>	1989-2010	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	21 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0232 Fonds André Larose	
<b>Dates extrêmes</b>	1872-1924	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	93 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0238 Fonds Frères de la Charité	
<b>Dates extrêmes</b>	1832-2014	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	638 m. l. pièces pièces h min h min

<b>Titre du fonds</b>	P0267 Fonds Joseph Mercure	
<b>Dates extrêmes</b>	1882-1988	
<b>Activités et niveau de traitement</b>	Classement et classification	<input checked="" type="checkbox"/>
	Tri	<input checked="" type="checkbox"/>
	Description et indexation	<input type="checkbox"/> fonds <input type="checkbox"/> série <input type="checkbox"/> dossier <input checked="" type="checkbox"/> pièce
	Traitement physique	<input type="checkbox"/>
	Ces activités portent-elles sur un ajout à un fonds ?	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
	Ce fonds a-t-il déjà fait l'objet d'un traitement ?	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
<b>Quantité avant le traitement et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	3168 m. l. pièces pièces h min h min

## 2.2 - Précisez la quantité totale d'archives privées traitées par votre service d'archives.

① Veuillez tenir compte des instructions mentionnées à la question 2.1.

① Veuillez vous assurer que la quantité totale des fonds traités corresponde à la somme des quantités totales de chacun des fonds traités.

Traitement – Quantité totale		
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels Documents iconographiques Cartes et plans Enregistrements sonores Images en mouvement	22,84 m. l. 55914 pièces 82 pièces h min 21 h 38 min

## 3 - ACTIVITÉS DE DIFFUSION

### 3.1 - Énumérez les activités de diffusion réalisées par votre service d'archives. Veuillez copier les tableaux suivants autant de fois que nécessaire.

#### Conférences et séances de formation :

① Les conférences et les séances de formation doivent avoir été données par un employé de votre service d'archives ou par un membre du conseil d'administration et doivent mettre en valeur un ou des fonds d'archives privées conservés par votre centre d'archives.

① Les conférences et les séances de formation portant sur de l'aide-conseil en gestion documentaire ne doivent pas être comptabilisées.

① Les conférences prononcées lors d'un vernissage d'exposition ou lors d'une activité de financement de votre service d'archives ne doivent pas être comptabilisées.

① Les séances de formation s'adressant à de nouveaux employés, à des stagiaires ou à des bénévoles de votre service d'archives ne doivent pas être comptabilisées.

#### Expositions :

① Les expositions doivent avoir été réalisées entièrement par votre service d'archives ou en collaboration avec d'autres organismes.

① Les expositions permanentes ou itinérantes ne seront comptabilisées qu'une seule fois. C'est-à-dire, l'année de production.

#### Publications :

① Les articles rédigés par un membre du personnel de votre service d'archives peuvent être comptabilisés (par exemple, une chronique publiée dans un média). Par contre, les articles rédigés par des journalistes (revue de presse) ne doivent pas être pris en compte.

① La publication d'ouvrages historiques ou d'instruments de recherche traditionnels peut être comptabilisée.

① L'ajout de descriptions de fonds sur le Réseau des services d'archives du Québec, la mise à jour de sites Web et la production du rapport d'activité pour BAnQ ne doivent pas être pris en compte.

### **Conférences et séances de formation**

Titre ou sujet abordé	Formation circuits patrimoniaux
Date	9 juin 2018
Nom du conférencier ou du formateur	Myriam Valiquette
Fonds d'archives mis en valeur	Tous

### **Expositions**

Titre	La ceinture fléchée
Lieu	Archives Lanaudière
Date d'inauguration	Exposition permanente
Durée	En cours
Fonds d'archives mis en valeur	P0078 Fonds de l'Association des artisans de ceinture fléchée du Québec

Titre	Le père Lacombe
Lieu	Chapelle Bonsecours
Date d'inauguration	Été 2018
Durée	En cours
Fonds d'archives mis en valeur	P0009 Collège de L'Assomption

Titre	Circuits patrimoniaux de L'Assomption (visites guidées)
Lieu	L'Assomption
Date d'inauguration	Juin 2018
Durée	Été 2018
Fonds d'archives mis en valeur	Plusieurs fonds d'archives illustrent les panneaux d'interprétations (30 panneaux). Les guides utilisent les textes faits à partir de plusieurs fonds d'archives.

Titre	Artefacts du Collège de l'Assomption
Lieu	Collège de l'Assomption
Date d'inauguration	Exposition permanente
Durée	En cours
Fonds d'archives mis en valeur	Plusieurs fonds d'archives illustrent les panneaux d'interprétations (30 panneaux). Les guides utilisent les textes faits à partir de plusieurs fonds d'archives.

### Produits promotionnels

Nature	Exposition Père Lacombe, Dépliant, Signet, affiches, panneaux.
Fonds d'archives mis en valeur	P0009 Collège de L'Assomption

Nature	Circuits patrimoniaux de L'Assomption (visites guidées)
Fonds d'archives mis en valeur	Dépliant, Signet, affiches, panneaux.  Fonds P0030, Jacques Parizeau député de L'Assomption

Nature	Programmes d'activités. Ville de L'Assomption, Repentigny et les organismes régionaux.
Fonds d'archives mis en valeur	Notre mission en générale et nos activités reliées à celle-ci

### 3.3 - Inscrivez le nombre moyen d'heures par semaine et le nombre de semaines pendant lesquelles votre service d'archives a été ouvert au cours de la période de référence.

Nombre d'heures par semaine	35
Nombre de semaines	50

### 3.4 - Inscrivez le nombre de séances de travail effectuées par des chercheurs dans votre service d'archives.

① Une séance de travail équivaut à une demi-journée.

922 séances de travail

**3.5 - Inscrivez le nombre de demandes de recherche formulées auprès de votre service d'archives.**

Par courrier traditionnel	2
Par télécopieur	0
Par courrier électronique	84
Par téléphone	15
<b>Total</b>	<b>101</b>

**4 - CONSERVATION D'ARCHIVES**

**4.1 - Inscrivez la quantité totale de fonds et de collections d'archives privées conservée au terme de la période de référence ainsi que l'espace libre dans les magasins de votre service d'archives.**

Archives privées – Quantité totale	
<b>Quantité et genres de documents</b>	Documents textuels 743,14 m. l.
	Documents iconographiques 211 113 pièces
	Cartes et plans 32 431 pièces
	Enregistrements sonores 1318 h 51 min
	Images en mouvement 2567 h 53 min
Espace libre	455 m. l.

**4.2 - Quelle est la quantité totale d'archives publiques conservées par votre service d'archives?**

*① Selon le 3<sup>e</sup> alinéa de l'article 15 de la Loi sur les archives, les organismes publics des secteurs municipaux, de la santé et de l'éducation ont l'obligation d'assurer eux-mêmes la gestion de leurs documents inactifs. Par contre, tel que prévu au 2<sup>e</sup> alinéa de l'article 16 de cette même loi, ils peuvent faire appel à un autre organisme public ou à un service d'archives privées agréé pour assurer la conservation de leurs documents inactifs. Cependant, il est impératif que ce dépôt d'archives publiques soit spécifiquement autorisé par BAnQ. Ainsi, avant qu'une convention de dépôt ne soit signée par les parties concernées, il est essentiel qu'une demande formelle ait été adressée à Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ). Pour plus d'information, veuillez communiquer avec l'archiviste responsable de votre région.*

Semi-actives	Inactives	Total
0 m. l.	9,96 m. l.	9,96 m. l.

## 5 - RESSOURCES HUMAINES

**5.1 - Veuillez indiquer les renseignements demandés ci-dessous pour chacune des personnes ayant travaillé à votre service d'archives au cours de la période de référence.**

Nom	Titre du poste	Statut d'emploi	Rémunération
Denis Pepin	Directeur général	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Catherine Bouvier	Archiviste principale	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Jonathan Alexandre-Pimparé	Archiviste	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Sophie Jacques	Archiviste	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Renée Drouin	Technicienne en documentation	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Marie-Ève Ouellette	Adjointe administrative	Permanent	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Véronique Ouellet	Archiviste	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Marie-Joëlle Courtemanche	Archiviste	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Myriam Valiquette	Archiviste	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Dave St-Pierre	Archiviste	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Océane Delorme-Duchesne	Guide-animateur et touristique	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Simon Dubé	Guide-animateur et touristique	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Stéphane Bourque	Commis	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Jean-Philippe Cyr	Technicien en documentation	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Mylène Perron	Technicienne en documentation	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Lise Payette	Commis	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Lise Bergeron	Commis	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Marcelle Boutet	Commis	Contractuel temps plein	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Cassandra Bolduc	Technicienne en documentation	Stagiaire	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Robert Picard	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Lisette Dumesnil-Landreville	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Hans Glaude	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Michel Lefebvre	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Claude Martel	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Denyse Peltier	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Ghislain Desjardins	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Michel Gagnon	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Pierre Gour	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Georges Cusson	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>



André Bouffard	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Michel Cloutier	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Michel Dufort	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
André Mercure	-	Bénévole	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>

**5.2 - Est-ce qu'un archiviste a été à votre emploi pendant toute la période de référence?** Oui  Non

**Si ce n'est pas le cas, veuillez préciser le nombre de semaines d'absence ainsi que le motif.**


**5.3 - Veuillez indiquer les renseignements demandés pour chacune des personnes ayant siégé au conseil d'administration de votre service d'archives au cours de la période de référence.**

Nom	Titre du poste	Expérience professionnelle et engagements personnels
Monsieur Robert Picard	Président	Directeur d'école à la retraite. Très impliqué dans son milieu.
Monsieur Michel Lefebvre	Vice-président	Enseignant à la retraite. Conseiller municipal Terrebonne
Monsieur Pierre Gour	Trésorier	Comptable. A été maire de L'Assomption
Madame Lisette Dumesnil-Landreville	Secrétaire	Enseignante à la retraite. Conseillère municipale St-Sulpice.
Monsieur Claude Martel	Administrateur	Enseignant à l'UQTR, historien géographe.
Madame Denyse Peltier	Administratrice	Enseignante à la retraite. Conseillère municipale Repentigny.
Madame Annie Moreau	Administratrice	Directrice générale du Collège de l'Assomption
Madame Isabelle Magnan	Administratrice	Directrice des ressources humaines et financières au Collège de l'Assomption
Monsieur David Poulin	Administrateur	Directeur général de l'Académie François-Labelle
Madame Manon Leblanc	Administratrice	Conseillère à la ville de L'Épiphanie

## 6 - RESSOURCES MATÉRIELLES

6.1 - La superficie des locaux occupés par votre service d'archives a-t-elle changé? Oui  Non

Si oui, veuillez résumer les modifications apportées et joindre les nouveaux plans en annexe.

--

6.2 - Les systèmes de protection (contre les intrusions, les incendies et les inondations) et de contrôle de l'humidité et de la température des locaux occupés par votre service d'archives ont-ils été modifiés?

Oui  Non

Si oui, veuillez résumer les modifications apportées.


6.3 - Votre service d'archives a-t-il fait l'acquisition de nouvelles pièces d'équipement destinées à la conservation ou à la consultation des archives?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser.

1 Numériseur EPSON perfection V850 PRO

6.4 - Votre service d'archives est-il toujours assuré pour la responsabilité civile? Oui  Non

## 7 – ÉTATS FINANCIERS

Joignez les états financiers de l'exercice le plus récent ainsi que les prévisions budgétaires de l'année en cours. En conformité avec le Règlement sur le rapport financier des institutions subventionnées, nous acceptons des états financiers non vérifiés de la part d'organismes qui reçoivent du gouvernement du Québec des subventions dont le montant total est inférieur à 250 000 \$. Dans le cas d'un organisme parrain, celui-ci doit présenter des états financiers ventilés ainsi que les prévisions budgétaires de l'année en cours pour le service d'archives.

Signature de la personne autorisée

Date