

À quoi ressemble le quotidien de nos archivistes?

Entre la gestion documentaire chez nos clients, la numérisation de dossiers et la préservation du patrimoine archivistique régional, il va sans dire que notre personnel est bien occupé! Qu'est-ce qui se cachent derrière tous les processus nécessaires au déroulement de nos activités?

Nous avons plusieurs équipes qui se spécialisent dans leur créneau respectif. Tout d'abord en **numérisation**, notre archiviste responsable, Sophie Jacques, s'assure que la numérisation des documents soit faite dans le respect des lois et règlements, et est conforme aux meilleures normes de qualité. Son équipe numérise plus de 3 millions de pages par année!

Ensuite, Samuel Marcoux est notre expert en **gestion documentaire**. Il saura vous guider dans l'implantation d'un système de classement complet, incluant l'élaboration de votre plan de classification, ou de votre calendrier de conservation et dans la protection de vos renseignements nominatifs. Il peut également vous aider dans l'élaboration de solutions numériques pour vos fichiers électroniques. Il est accompagné d'une équipe d'archivistes efficaces qui pourront vous conseiller et vous assister dans toutes vos démarches archivistiques.

Enfin, les **archives historiques** sont traitées sous l'expertise de notre archiviste de collection, Cynthia Couture. Elle s'occupe non seulement de la préservation de trésors historiques, mais également de la diffusion et de la promotion de notre centre d'archives sur nos réseaux sociaux et d'autres plateformes.

Bien entendu, le tout se fait grâce à l'expérience et le savoir-faire de Catherine Bouvier, archiviste principale, et de Denis Pepin, directeur général.

Aimeriez-vous en savoir plus sur notre entreprise?

Allez jeter un œil sur notre page Facebook :
www.facebook.com/archiveslanaudiere1992